

Hur man klagar

Skriv till ombudsmannen på ett av unionens fördragsspråk⁽¹⁾ och ange tydligt vem du är, vilken av EU:s institutioner eller organ som du vill klaga på samt orsaken till ditt klagomål.

- Ett klagomål måste framföras inom två år från det datum då du blev medveten om missförhållandet som ditt klagomål grundar sig på.
- Du behöver inte själv beröras av missförhållandet.
- Du måste först ha kontaktat den berörda institutionen eller organet i saken, till exempel per brev.
- Ombudsmannen behandlar inte ärenden som för närvarande behandlas av domstol eller som redan har avgjorts av domstol.

Ombudsmannen kommer att undersöka ditt klagomål och informera dig om resultatet av sina undersökningar.

Ett klagomål kan göras antingen genom att skriva ett brev till Europeiska ombudsmannen, eller genom att fylla i det formulär som du finner bifogat. En elektronisk version av klagomålsformuläret finner du på ombudsmannens webbplats:

<http://www.ombudsman.europa.eu>

⁽¹⁾ För närvarande (i juni 2006) finns det 21 fördragsspråk: danska, engelska, estniska, finska, franska, grekiska, iriska, italienska, lettiska, litauiska, maltesiska, nederländska, polska, portugisiska, slovakiska, slovenska, spanska, svenska, tjeckiska, tyska och ungerska.

Hur man kontaktar Europeiska ombudsmannen

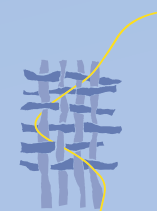
- **Per post**
Europeiska ombudsmannen
1 Avenue du Président Robert Schuman
B.P. 403
FR-67001 Strasbourg Cedex
Frankrike
- **Per telefon**
+33 (0)3 88 17 23 13
- **Per fax**
+33 (0)3 88 17 90 62
- **Per e-post**
eo@ombudsman.europa.eu
- **Webbplats**
<http://www.ombudsman.europa.eu>

Europeiska ombudsmannen

KAN HAN HJÄLPA DIG?



Klagomålsguide och -formulär



Vad gör Europeiska ombudsmannen?

Europeiska ombudsmannen behandlar klagomål mot Europeiska unionens (EU:s) institutioner och organ. Du kan klaga till ombudsmannen om du anser att det förekommit administrativa missförhållanden i förvaltningen av dessa institutioner och organ.

Ombudsmannen kan inte undersöka klagomål mot medlemsstaternas nationella, regionala eller lokala myndigheter, inte ens om klagomålen gäller EU-frågor. Sådana klagomål kan i många fall framföras till nationella eller regionala ombudsmän, eller till utskott för framställningar i nationella eller regionala parlament. Information om hur man kontaktar dessa nationella och regionala ombudsmän samt utskott för framställningar i EU finns på Europeiska ombudsmannens webbplats: <http://www.ombudsman.europa.eu>

Vad menas med administrativa missförhållanden?

Med administrativa missförhållanden avses dålig förvaltning eller brister inom förvaltningen. Administrativa missförhållanden uppstår om en institution underlåter att agera i enlighet med lagar och regler, underlåter att följa god förvaltningssed eller kränker de mänskliga rättigheterna. Några exempel är:

- administrativa oegentligheter
- orättvis behandling
- diskriminering
- maktmissbruk
- underlåtenhet att ge svar
- vägran att ge information
- onödig försening

Vilka är EU:s institutioner och organ?

EU:s institutioner och organ är exempelvis:

- Europaparlamentet
- Europeiska unionens råd
- Europeiska kommissionen
- Europeiska gemenskapernas domstol (utom i dess rättskipande roll)
- Europeiska revisionsrätten
- Europeiska ekonomiska och sociala kommittén
- Europeiska unionen - Regionkommittén
- Europeiska investeringsbanken
- Europeiska centralbanken
- Europeiska kontoret för uttagning av personal (EPSO)
- Europeiska byrån för bedrägeribekämpning (OLAF)
- Europeiska polisbyrån (Europol)
- Decentraliserade organ (såsom Europeiskt centrum för utveckling av yrkesutbildning, Europeiska miljöbyrån, kontoret för harmonisering inom den inre marknaden, etc.)

Vänligen notera att ovanstående lista inte är uttömmande. En översikt över EU:s institutioner och organ finner du på webbplatsen Europa: <http://www.europa.eu>

Vem kan klaga till ombudsmannen?

Om du är medborgare i en av unionens medlemsstater, eller om du är bosatt i en medlemsstat, så kan du klaga till Europeiska ombudsmannen på administrativa missförhållanden i förvaltningen av EU:s institutioner och organ. Företag, föreningar eller andra sammanslutningar med sitt säte i unionen kan också klaga till ombudsmannen.

Vilket resultat kan man förvänta sig?

I vissa fall räcker det med att ombudsmannen informerar den berörda institutionen om ett klagomål för att institutionen skall lösa problemet. Om ett fall inte blir löst under undersökningens gång så försöker ombudsmannen, om möjligt, att nå en vänskaplig förlikning för att ställa till rätta det administrativa missförhållandet och tillmötesgå klaganden. Ifall förlikningsförsöket misslyckas kan ombudsmannen ge en rekommendation om hur fallet skall lösas. Om institutionen inte godtar rekommendationen kan ombudsmannen avlägga en särskild rapport till Europaparlamentet.

KLAGOMÅL OM ADMINISTRATIVT MISSFÖRHÅLLANDE

Vänligen läs avsnittet "Hur man klagar" innan du fyller i detta klagomålsformulär.

Om det är nödvändigt, fortsätt vänligen på ett separat pappersark. Skicka med kopior av alla handlingar som behövs till stöd för ditt klagomål.

1

Förnamn:

Efternamn:

Å följandes vägnar (om tillämpligt):

Adressrad 1:

Adressrad 2:

Stad/ort:

Delstat/landskap/kommun:

Postnummer:

Land:

Tel:

Fax:

E-post:

2

Mot vilken/vilket av Europeiska unionens (EU:s) institutioner eller organ riktar sig ditt klagomål?

- Europaparlamentet
- Europeiska investeringsbanken
- Europeiska unionens råd
- Europeiska centralbanken
- Europeiska kommissionen
- Europeiska kontoret för uttagning av personal (EPSO)
- Europeiska gemenskapernas domstol(*)
- Europeiska revisionsrätten
- Europeiska byrån för bedrägeribekämpning (OLAF)
- Europeiska ekonomiska och sociala kommittén
- Europeiska polisyran (Europol)
- Europeiska unionen - Regionkommittén
- Något annat unionsorgan (vänligen precisera)

(*) Utom i dess rättskipande roll

3

Vilket beslut eller vilken angelägenhet gäller klagomålet? När blev du medveten om beslutet eller angelägenheten?

4

Vad anser du att EU-institutionen eller -organet ifråga har gjort fel?

5

Vad anser du att institutionen eller organet bör göra för att rätta till saken?

6

Har du redan kontaktat EU-institutionen eller -organet ifråga för att få upprättelse?

Ja (vänligen precisera)

Nej

7

Om klagomålet rör arbetsförhållanden mellan EU:s institutioner eller organ och deras tjänstemän eller annan personal: Har du uttömt alla andra möjligheter att framföra interna administrativa klagomål i enlighet med tjänsteföreskrifterna? Om svaret är ja, har tidsfristen för svar från den institution du vänt dig till löpt ut?

Ja (vänligen precisera)

Nej

8

Har det ärende som ditt klagomål avser redan avgjorts av domstol eller behandlas det för närvarande av domstol?

Ja (vänligen precisera)

Nej

9

Efter att ha läst informationen i nedanstående ruta, vänligen välj ett av följande två alternativ:

Behandla mitt klagomål offentligt

Jag begär konfidentiell behandling av mitt klagomål

10

Godtar du att klagomålet överförs till någon annan institution eller något annat organ (på europeisk eller nationell nivå) om ombudsmannen anser att han inte har behörighet att behandla det?

Ja

Nej

Datum och underskrift:

Klagomål till Europeiska ombudsmannen (med eventuella bilagor) behandlas normalt sett offentligt.

”Offentlig behandling” av ett klagomål innebär att vem som helst kan få tillgång till klagomålet och bilagorna. Om ombudsmannen inleder en undersökning så kommer yttrandet från den berörda institutionen eller det berörda organet, alla kommentarer som klaganden lämnar på yttrandet, liksom de övriga dokument som anges i artikel 14 i genomförandebestämmelserna (dessa finns tillgängliga på ombudsmannens webbplats) att utgöra offentliga handlingar som vem som helst på begäran kan få tillgång till. Ombudsmannens beslut i klagomål offentliggörs på hans webbplats med klagandens namn borttaget. Vissa beslut publiceras dessutom i sin helhet, eller i sammanfattning, i pappersform eller i elektroniskt format. Dessa publikationer innehåller inte klagandens namn eller adress.

Klaganden har rätt att begära att klagomålet behandlas konfidentiellt. Om konfidentiell behandling begärs kommer allmänheten inte att få tillgång till klagomålet eller till de övriga dokument som anges ovan. Även ett konfidentiellt klagomål måste emellertid skickas till den unionsinstitution eller det unionsorgan som berörs ifall ombudsmannen inleder en undersökning. Ombudsmannens beslut i konfidentiella klagomål offentliggörs på hans webbplats efter att all information som skulle kunna möjliggöra en identifiering av klaganden tagits bort. Sådan information tas också bort ifall beslutet publiceras i sin helhet, eller i sammanfattning, i pappersform eller i elektroniskt format.

Klagomål till ombudsmannen kan innehålla personuppgifter som avser klaganden eller tredje part. Europeiska ombudsmannens hantering av personuppgifter regleras i förordning (EG) nr 45/2001⁽¹⁾. Om klaganden inte begär att klagomålet skall behandlas konfidentiellt anses vederbörande, i enlighet med artikel 5 d i förordning (EG) nr 45/2001, ha tillåtit att ombudsmannen behandlar de eventuella personuppgifter som klagomålet kan innehålla offentligt.

⁽¹⁾ Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 45/2001 av den 18 december 2000 om skydd för enskilda då gemenskapsinstitutionerna och gemenskapsorganen behandlar personuppgifter och om den fria rörligheten för sådana uppgifter (EGT L 8, 12.01.2001, s. 1).